**Утверждаю**

 **Заведующая МДОУ**

 **детский сад № 88**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Полякова Е. М.**

 **«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014г.**

**План мероприятий по введению ФГОС ДО**

1. Подготовка нормативно-правового обеспечения, определяющего порядок введения стандарта.
	1. Внесение изменений и дополнений в устав, приказы, положения, должностные инструкции.
	2. Корректировка ООП детского сада
2. Организационно-управленческое обеспечение введения ФГОС
	1. Создание рабочей группы для координации деятельности по реализации ФГОС, которая отвечает за введение ФГОС, обеспечение информационно-методического сопровождения стандарта.
3. Кадровое обеспечение введения ФГОС.
	1. Составление плана прохождения педагогами детского сада курсов повышения квалификации по введению ФГОС дошкольного образования.
4. Материально-техническое обеспечение ФГОС
	1. Оценка материально-технического оснащения ДОУ
	2. Составление перечня оборудования, методических пособий, необходимых для обновления предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС.
5. Информационное обеспечение введения ФГОС.
	1. Составление плана информирования родительской общественности о стандарте дошкольного образования на родительских собраниях, через средства массовой информации, информационные стенды, сайт детского сада.